

**OSNOVNA ŠKOLA "KAMEŠNICA", OTOK**

**P R A V I L N I K**

**O PEDAGOŠKIM MJERAMA**

Na temelju članka 49. Statuta Osnove škole "Kamešnica, Otok (u daljnjem tekstu: Škola) Školski odbor je na svojoj sjednici održanoj 24. lipnja 2002. donio

## **PRAVILNIK O PEDAGOŠKIM MJERAMA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

Ovim pravilnikom propisuju se uvjeti, način, postupak i ovlaštenje tijela u svezi s donošenjem i izvršavanjem pedagoških mjera koje se primjenjuju prema učenicima.

#### Članak 2.

Prema učenicima se primjenjuju ove pedagoške mjere:

1. usmena i pisana pohvala
2. opomena, ukor, strogi ukor i preseljenje u drugu školu.

### **II. USMENA I PISANA POHVALA**

#### Članak 3.

Učenici koji se ističu u učenju i vladanju te aktivnostima u Školi i izvan Škole, mogu biti pohvaljeni i nagrađeni.

Pohvale i nagrade učenicima dodjeljuju tijela Škole utvrđena odredbama ovog pravilnika.

#### Članak 4.

Pohvale su:

- pohvalnice (pisane pohvale), povelje, priznanja, plakete, diplome i sl.
- usmene pohvale objavljene na skupovima u svezi s obilježavanjem prigodnih događaja
- priznanja u obliku medalja, prigodnih značaka, pokala i sl.

#### Članak 5.

Nagrade su:

- knjige, skulpture, umjetničke slike, albumi, fotografije i sl.
- športski rekviziti, alati za rad, pribor za umjetničko stvaranje, glazbeni instrumenti i sl.

#### Članak 6.

Pohvale i nagrade iz članka 4. i 5. ovoga pravilnika mogu se dodjeljivati pojedinačno, skupini, razredu i sl.

#### Članak 7.

Pohvale i nagrade mogu predlagati učenici, učitelji, kolegijalna tijela Škole te fizičke i pravne osobe iz Škole.

#### Članak 8.

O dodijeljenoj nagradi učeniku se izdaje i pisana isprava.

O pohvalama i nagradama se vodi evidencija.

#### Članak 9.

Pisana pohvala se izdaje na odgovarajućem obrascu.

Obrazac pisane pohvale određuje učiteljsko vijeće.

Pisanu pohvalu potpisuje predsjedatelj tijela koje je pisanu pohvalu donijelo i ravnatelj.

### III. KAZNENE PEDAGOŠKE MJERE

#### Članak 10.

Kaznene pedagoške mjere izriču se učenicima radi sprječavanja i otklanjanja negativnih pojava, nemarnog odnosa učenika prema odgojno-obrazovnom radu i učenju, kršenja unutarnjeg reda i nekulturnog i neprimjerenog ponašanja, oštećivanja školske imovine i ponavljanja kršenja dužnosti i obveza.

#### Članak 11.

Učenici su dužni ispunjavati obveze utvrđene zakonom, provedbenim propisima i općim aktima Škole.

Zbog povrjede dužnosti i neispunjavanja obveza, učenicima se mogu izreći kaznene pedagoške mjere iz članka 2. točka 2. ovoga pravilnika.

#### Članak 12.

Prijedlog za donošenje pedagoških mjera iz članka 11. ovoga pravilnika može dati:

- svaki učitelj pojedinačno
- razredno vijeće
- vijeće roditelja
- ravnatelj.

Prijedlog za donošenje kaznenih pedagoških mjera podnosi se pisano.

U prijedlogu se moraju pobliže istaknuti obilježja povrjede, mjesto i vrijeme počinjenja te obrazložiti razlozi zbog kojih se predlaže donošenje pedagoške mjere. Prijedlog se mora dostaviti najkasnije u roku od sedam dana od dana saznanja za počinjenu povredu.

#### Članak 13.

Pedagoške mjere donose se tijekom nastavne godine.

Za povredu dužnosti i obveza u jednom postupku učeniku se može izreći samo jedna pedagoška mjera.

#### Članak 14.

Opomena se izriče zbog:

- ometanja drugih učenika u učenju i praćenju nastave
- neopravdanog izostanka s nastave ili drugih aktivnosti do 10 školskih sati
- ometanja učitelja u vrijeme održavanja nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada
- neredovitog nošenja školskog pribora i opreme.

Opomena može biti usmena i pisana. Usmenu opomenu može učeniku izreći razrednik i svaki učitelj u trenutku uočavanja povrjede. Pisanu opomenu izriče razrednik.

#### Članak 15.

Ukor se izriče zbog:

- neopravdanog izostajanja s nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada od 11 do 20 školskih sati
- izazivanja sukoba

- oštećivanja školske imovine i imovine drugih učenika, učitelja, drugih radnika i građana
- kršenja unutarnjeg reda
- nemarnog odnosa prema učenju i radu
- ponavljanja povrjede za koju je učeniku već izrečena mjera iz članka 14. ovoga pravilnika.

#### Članak 16.

Strogi ukor izriče se zbog:

- neopravdanog izostajanja s nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada od 21 do 30 školskih sati
- trajnijeg izbjegavanja školskih obveza
- ugrožavanja sigurnosti učenika, učitelja, drugih radnika i građana
- namjernog uništavanja ili krivotvorenja pedagoške dokumentacije
- otuđivanja i težeg oštećenja imovine Škole, drugih učenika, radnika Škole i građana
- težeg kršenja unutarnjeg reda
- ponavljanja povrjeda za koje je učeniku već izrečena mjera iz članka 15. ovoga pravilnika

#### Članak 17.

Preseljenje u drugu osnovnu školu izriče se zbog:

- neopravdanog izostajanja s nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada više od 30 školskih sati
- izazivanja tučnjave i fizičkog napada na drugog učenika, radnika Škole ili građanina
- uživanja alkohola ili drugih sredstava ovisnosti ili njihovog unošenja u Školu
- neprimjerenog ponašanja ili činjenja materijalne štete na izletu odnosno ekskurziji
- namjernog nanošenja veće materijalne štete Školi, učenicima i radnicima odnosno građanima
- težeg kršenja unutarnjeg reda
- protupravnog prisvajanja imovine Škole, radnika Škole ili građana
- ponavljanja povrjeda za koje je učeniku već izrečena mjera iz članka 16. ovoga pravilnika.

#### Članak 18.

Pedagoške mjere: ukor, strogi ukor i preseljenje u drugu školu učeniku izriče učiteljsko vijeće.

#### Članak 19.

Kad zaprimi prijedlog za izricanje pedagoške mjere, učiteljsko vijeće utvrđuje je li prijedlog pravodoban, dopušten i dostavljen od ovlaštene osobe odnosno tijela.

Ako su ispunjene pretpostavke iz stavka 1. ovoga članka, učiteljsko vijeće može odbiti prijedlog ili izreći pedagošku mjeru ukora ili strogog ukora.

Ako učiteljsko vijeće zaprimi prijedlog za izricanje pedagoške mjere preseljenja u drugu školu, ono iz svojih redova imenuje povjerenstvo ovlašteno za provođenje postupka utvrđivanja opravdanosti prijedloga za izricanje ove pedagoške mjere.

Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.

#### Članak 20.

Povjerenstvo iz članka 19. ovoga pravilnika prijedlog za izricanje pedagoške mjere dostavlja roditeljima ili skrbniku učenika i određuje im rok u kojem se trebaju očitovati o prijedlogu te utvrđuje činjenice i okolnosti koje su značajne za rješavanje prijedloga. Povjerenstvo može povodom prijedloga za izricanje pedagoške mjere sazvati usmenu raspravu na koju se obvezno poziva podnositelj prijedloga te učenik i njegov roditelj.

#### Članak 21.

O provedenom postupku u svezi s prijedlogom za izricanje pedagoške mjere povjerenstvo donosi zaključak.

Temeljem zaključka povjerenstva učiteljsko vijeće može odbiti prijedlog za izricanje pedagoške mjere ili izreći odgovarajuću pedagošku mjeru.

#### Članak 22.

Kod izricanja pedagoških mjera iz članka 2. točka 2. ovoga pravilnika razrednik i učiteljsko vijeće dužni su voditi računa o individualnim osobinama učenika, posebno o njegovim karakternim i emocionalnim osobinama, obiteljskim prilikama i sredini u kojoj učenik boravi i radi.

#### Članak 23.

Izricanje pedagoških mjera ne smije biti posljedica osvete, zastrašivanja, ponižavanja učenika niti povrjeda njegove osobnosti.

#### Članak 24.

Pedagoške mjere ne mogu se izreći prema razrednom odjelu.

#### Članak 25.

Protiv pisano izrečenih pedagoških mjera roditelj ili skrbnik učenika ima pravo žalbe.

O žalbi protiv izrečene mjere pisane opomene odlučuje ravnatelj.

O žalbi protiv izrečene mjere ukor, strogi ukor ili preseljenje u drugu osnovnu školu odlučuje školski odbor.

Žalba se podnosi pisano ili izjavom u zapisnik u roku od 15 dana od dana primitka rješenja (odluke) o izrečenoj pedagoškoj mjeri.

Žalba se podnosi tijelu koje je mjeru izreklo.

Žalba odgađa izvršenje pedagoške mjere.

#### Članak 26.

Tijela Škole koja rješavaju u žalbenom postupku, dužna su provesti postupak i donijeti odluku u roku od 30 dana od dana primitka žalbe.

Tijelo koje rješava o žalbi, može izrečenu mjeru potvrditi, prekinuti ili zamijeniti blažom mjerom.

Odluka žalbenog tijela je konačna.

#### Članak 27.

Izvršne odluke o pedagoškim mjerama izvršava razrednik odnosno ravnatelj u roku od osam dana od dana izvršnosti odluke.

Pedagošku mjeru preseljenja u drugu školu ravnatelj izvršava u dogovoru s osnovnom školom u koju učenik može biti preseljen.

#### Članak 28.

Izrečene pedagoške mjere unose se u pedagošku dokumentaciju.

Članak 29.

Tijela ovlaštena za predlaganje i donošenje pedagoških mjera dužna su nakon izrečene mjere pratiti uspjeh i ponašanje učenika i svojom aktivnošću nastojati da učenik ispravno shvati smisao izrečene mjere.

Članak 30.

Tijelo koje je donijelo mjeru može, ako ocijeni da je donesena mjera imala ispravan učinak na učenika i postigla željenu svrhu, na kraju obrazovnog razdoblja donijeti odluku o brisanju izrečene mjere.

**PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 31.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Škole.

Članak 32.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o pedagoškim mjerama KLASA: 012-03/96-01/02, URBROJ: 2175-17-96-01 od 26. studenog 1996. godine.

KLASA: 003-05/02-02/01

URBROJ: 2175-17-01-02

Otok, 24. lipnja 2002.

Predsjednik Školskog odbora:

---

(Nediljko Laco)

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i stupa na snagu 24. lipnja 2002. godine.

Ravnatelj:

---

(Miroslav Jukić)